

SOC249 OUTIL ET MÉTHODOLOGIE DE SUPERVISION ET SÉCURISATION DU DOSSIER PAIE (E-LEARNING)

PRÉ-REQUIS

Aucun.

PÉDAGOGIE

Evaluation de l'acquisition des connaissances en ligne.

OBJECTIFS

- Savoir mettre en place et appliquer des procédures de suivi et de contrôle du travail effectué par les collaborateurs.
- Sécuriser la mission paie par la formalisation de la supervision du dossier.
- Savoir établir le rapport de fin de mission en matière sociale.
- Savoir préparer l'entretien annuel avec le client sur la prestation sociale.

CONTENU

1- Méthodologie du contrôle

- l'organisation du travail dans la mission paie
- les points de contrôle
- l'organisation de la sécurisation
- la formalisation du travail effectué - le dossier de travail

2- La supervision

- l'organisation de la supervision
- le retour d'informations
- les contrôles de l'administration
- le compte rendu de mission

3- La communication avec le client

- le rendez-vous avec le client
- les médias de communication

Moyens pédagogiques d'encadrement :

La durée de cette formation e-learning, incluant le test final est estimée à 7 heures et s'effectue sur la plateforme. Cette formation est accessible pendant 3 mois, 24h sur 24 avec une simple connexion internet. La plateforme indique votre évolution dans le programme. Des tests d'autoévaluation tout au long du programme ainsi qu'un test final de validation des connaissances.

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de formation

INTRA

Vous souhaitez une formation en intra au sein de votre cabinet ou de votre entreprise? Faites votre demande en ligne et un de nos conseillers vous recontactera.

INTER

Durée : 7h - E-learning

Public : Collaborateur

Collaborateur confirmé

Collaborateur débutant

Collaborateur paie

Collaborateur social

Tarif de la formation : 275€ HT (330€ TTC)

Dates : Disponible toute l'année

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Qualification des formateurs

Les formateurs sont des professionnels sélectionnés pour leur maîtrise du sujet enseigné et leur expérience pratique afin de proposer une approche pragmatique et concrète des sujets traités.

Moyens pédagogiques et d'encadrement

Salles de formation disposant des matériels pédagogiques et techniques nécessaires (paperboard, vidéoprojecteur, ...) au bon déroulement de la formation.

Moyens d'évaluation de l'atteinte des objectifs

Questionnaire de validation des acquis.

Moyens de suivi de l'exécution de l'action

Feuille de présence signée par les participants.