

## **FIS322** MAÎTRISER LE FORMALISME FISCAL POUR PRÉVENIR LES SANCTIONS

### PRÉ-REQUIS

Aucun.

### PÉDAGOGIE

Exposé, étude de cas, échange d'expériences, évaluation de l'acquisition des connaissances.

### OBJECTIFS

- Connaître l'importance des conditions de forme en matière fiscale, souvent aussi importantes que les conditions de fond.
- Connaître pour les principaux impôts, les obligations fiscales déclaratives.
- Maîtriser les conséquences et sanctions du non-respect de ces contraintes.
- Être capable de mesurer l'importance de la forme de la comptabilité lors de l'examen par l'administration.

### CONTENU

#### **1- Introduction : erreurs et décisions de gestion**

#### **2- Le formalisme fiscal et les obligations déclaratives**

- Les obligations déclaratives relatives aux principaux impôts et taxes
- Les sanctions fiscales consécutives au non respect des obligations déclaratives
- L'incidence du non-respect des obligations déclaratives sur les procédures de contrôle
- L'exposé des obligations déclaratives particulières

#### **3- L'analyse de la comptabilité**

- Les obligations de forme relatives à la tenue de la comptabilité et les conséquences de son rejet par l'administration fiscale
- Les règles spécifiques liées au FEC et au contrôle fiscal des comptabilités informatisées
- Les règles relatives aux factures depuis le 1er janvier 2013
- La comptabilisation des provisions et des amortissements

### ÉVALUATION

Attestation de formation

### INTRA

Vous souhaitez une formation en intra au sein de votre cabinet ou de votre entreprise? Faites votre demande en ligne et un de nos conseillers vous recontactera.

### INTER

**Durée** : 1 jour - 7h

**Public** : Collaborateur

Collaborateur confirmé

Responsable mission comptable

Responsable service conseil

**Tarif de la formation** : 390€ HT (468€ TTC)

**Dates** : 02 décembre 2021

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

#### **Qualification des formateurs**

Les formateurs sont des professionnels sélectionnés pour leur maîtrise du sujet enseigné et leur expérience pratique afin de proposer une approche pragmatique et concrète des sujets traités.

#### **Moyens pédagogiques et d'encadrement**

Salles de formation disposant des matériels pédagogiques et techniques nécessaires (paperboard, vidéoprojecteur, ...)  
au bon déroulement de la formation.

**Moyens d'évaluation de l'atteinte des objectifs**

Questionnaire de validation des acquis.

**Moyens de suivi de l'exécution de l'action**

Feuille de présence signée par les participants.