

## DEC201 EPREUVE ÉCRITE N°2 : PRÉSENTATION ET MÉTHODOLOGIE DE L'ÉPREUVE ÉCRITE N°2

### PRÉ-REQUIS

Titulaires du DSCG (ou équivalent) ayant terminé le stage d'expertise comptable (ou ayant au moins deux ans de stage).

### PÉDAGOGIE

Exposé, évaluation de l'acquisition des connaissances, étude de cas, analyse de documentation.

### OBJECTIFS

- Comprendre la méthodologie de résolution du cas écrit (épreuve écrite n° 2)
- Savoir lire et comprendre les questions posées
- Savoir rédiger les réponses aux questions posées
- Comprendre l'importance d'une bonne gestion du temps
- Savoir faire un bon usage de la documentation apportée

### CONTENU

1- Apprendre à lire un cas pratique, à trouver les solutions et à rédiger les réponses

2- S'entraîner à rechercher dans sa documentation

3- Savoir organiser son temps

*Il n'y a pas d'apport de connaissances techniques mais il y a la présentation de la manière d'utiliser ses connaissances techniques via un cas « fil rouge » pour comprendre les questions posées à l'épreuve écrite n° 2 du DEC et apprendre à y répondre à l'aide de sa documentation.*

### VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de formation

### INTRA

Vous souhaitez une formation en intra au sein de votre cabinet ou de votre entreprise? Faites votre demande en ligne et un de nos conseillers vous recontactera.

### INTER

**Durée** : 0.5 jour - 4h

**Public** : Expert-comptable stagiaire

Mémorialiste

Stagiaire CAC

**Tarif de la formation** : 150€ HT (180€ TTC)

**Dates** : 22 février 2023, de 13h30 à 17h30

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

#### **Qualification des formateurs**

Les formateurs sont des professionnels sélectionnés pour leur maîtrise du sujet enseigné et leur expérience pratique afin de proposer une approche pragmatique et concrète des sujets traités.

#### **Moyens pédagogiques et d'encadrement**

Salles de formation disposant des matériels pédagogiques et techniques nécessaires (paperboard, vidéoprojecteur, ...) au bon déroulement de la formation.

#### **Moyens d'évaluation de l'atteinte des objectifs**

Questionnaire de validation des acquis.

#### **Moyens de suivi de l'exécution de l'action**

Feuille de présence signée par les participants.